



cti
centrum technologii
informatycznej



Kosztorysowanie by CTI

Spis treści

1.	Opis programu.....	3
2.	Konfiguracja.....	3
2.1.	Połączenie z Optimą	3
2.1.1.	Serwer MSSQL	3
2.1.2.	Optima API.....	4
2.1.3.	Asysta CTI.....	5
2.2.	Pozostałe	6
2.2.1.	Konfiguracja programu.....	6
2.2.2.	Widok	7
3.	Receptury	7
3.1.	Konto użytkownika	7
3.1.1.	Wyloguj.....	7
3.1.2.	Zmień hasło	8
3.1.3.	Zaloguj	8
3.2.	Kosztorysowanie.....	9
3.2.1.	Receptury	9
3.2.2.	Koszty stałe.....	12
3.2.3.	Konkurs ofert.....	14
3.2.4.	Lista ofert.....	18
3.3.	Słownik	20
3.3.1.	Kontrahenci	20
3.3.2.	Towary.....	23
3.3.3.	Użytkownicy	28

1. Opis programu

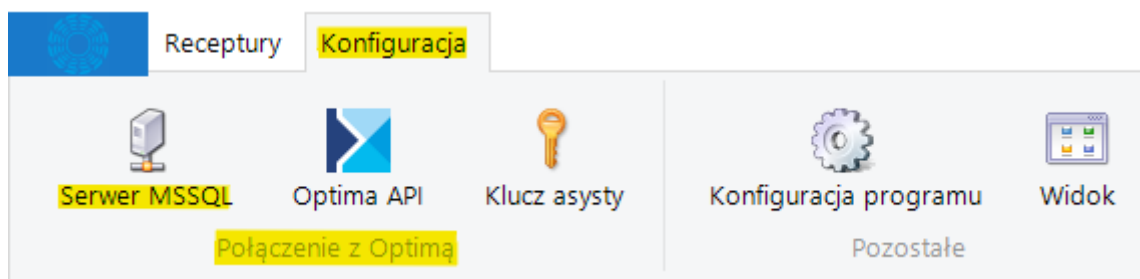
Kosztorysowanie by CTI jest to program przeznaczony do tworzenia i obsługi konkursów ofert, jak również do określania cen wyrobów na podstawie kosztów wytworzenia produktu. Program jest w pełni zintegrowanych z Comarch ERP Optima.

2. Konfiguracja

2.1. Połączenie z Optimą

2.1.1. Serwer MSSQL

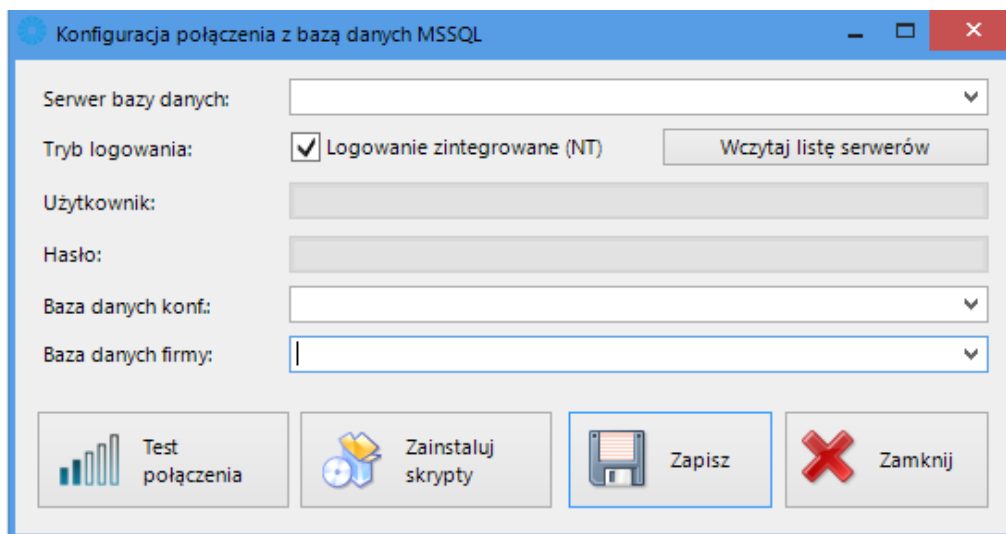
Okno konfiguracji połączenia z bazą danych.



Do poprawnego działania programu należy uzupełnić:

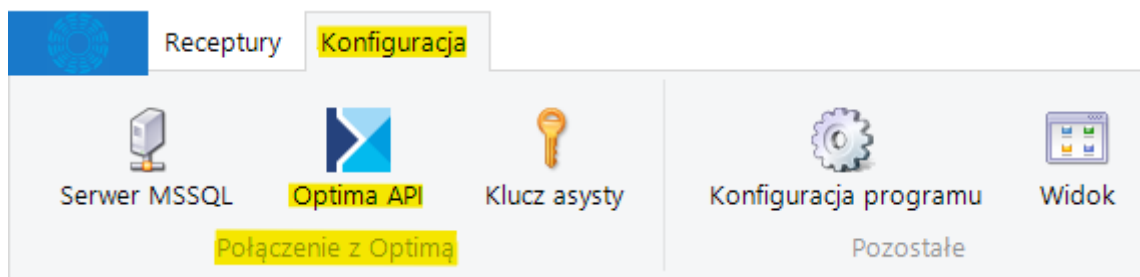
- serwer bazy danych – serwer MSSQL, na którym znajduje się baza danych Optimy. W celu wyboru serwera z listy należy nacisnąć przycisk „Wczytaj listę serwerów”. Następnie wybrać serwer z listy rozwijanej,
- tryb logowania – wybór sposobu logowania do bazy danych; logowanie przy pomocy użytkownika zintegrowanego lub innego użytkownika z bazy,
- użytkownik i hasło – dane logowania użytkownika bazy danych (aktywne przy niezaznaczonej opcji „Logowanie zintegrowane”),
- baza danych konf. – wybór z listy rozwijanej bazy konfiguracyjnej Optimy,
- baza danych firmy – wybór z listy rozwijanej bazy firmy.

Po uzupełnieniu danych należy zapisać i instalować skrypty.



2.1.2. Optima API

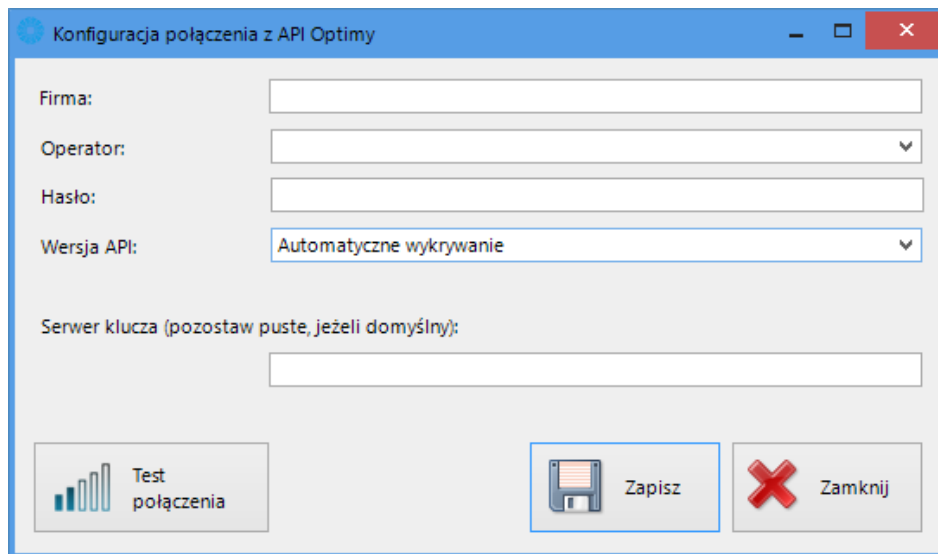
Okno konfiguracji połączenia z Api optymy.



Wymagane do uzupełnienia:

- firma – nazwa naszej firmy,
- operator – operatora z Optimy widoczny na liście rozwijanej,
- hasło – hasło operatora (jeśli posiada),
- wersja API – zalecane jest pozostawienie na automatyczne wykrywanie,
- serwer klucza – serwer, na którym przechowywane są klucze do Optimy.

Po uzupełnieniu wymaganych pól należy zapisać wprowadzone dane. W przypadku wątpliwości, czy wprowadzone dane są poprawne, można wykonać test połączenia.



Konfiguracja połączenia z API Optimy

Firma:

Operator:

Hasło:

Wersja API:

Serwer klucza (pozostaw puste, jeżeli domyślny):

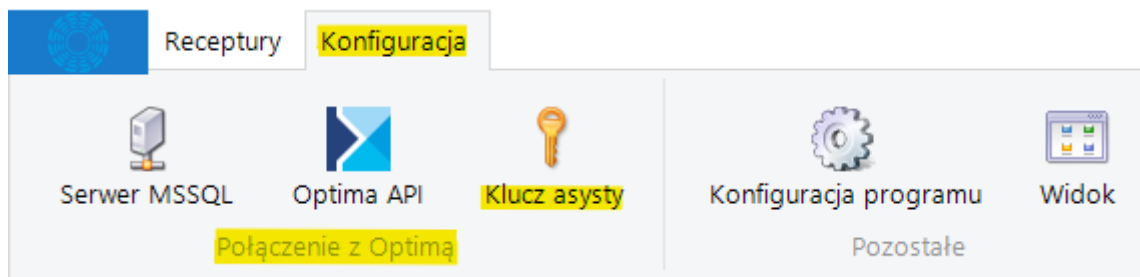
Test połączenia

Zapisz

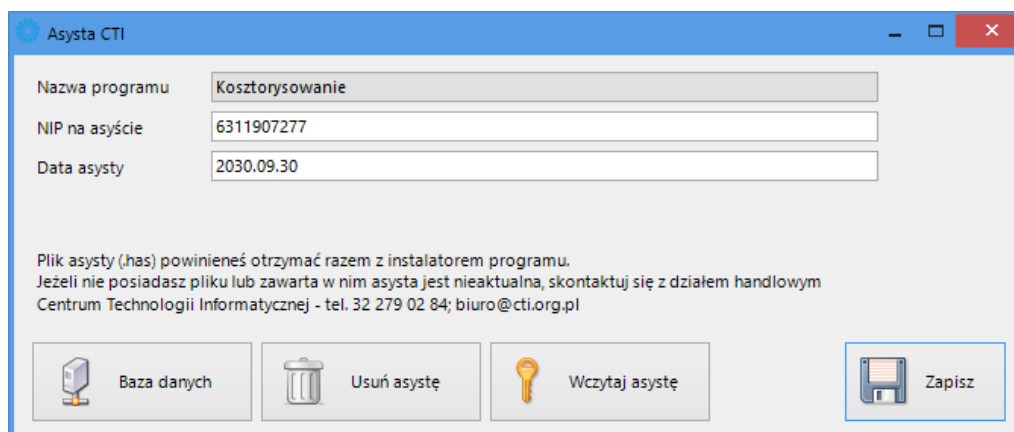
Zamknij

2.1.3. Asysta CTI

Okno zarządzania licencją na oprogramowanie.



Program wymaga podania pliku asysty, która jest dostarczana mailowo wraz z zakupionym programem. Asystę należy wgrać do programu poprzez „Wczytaj licencję” i wybranie pliku asysty (plik z rozszerzeniem .has). Po prawidłowym wczytaniu pliku licencji klikami „Zapisz”.



Asysta CTI

Nazwa programu

NIP na asyście

Data asysty

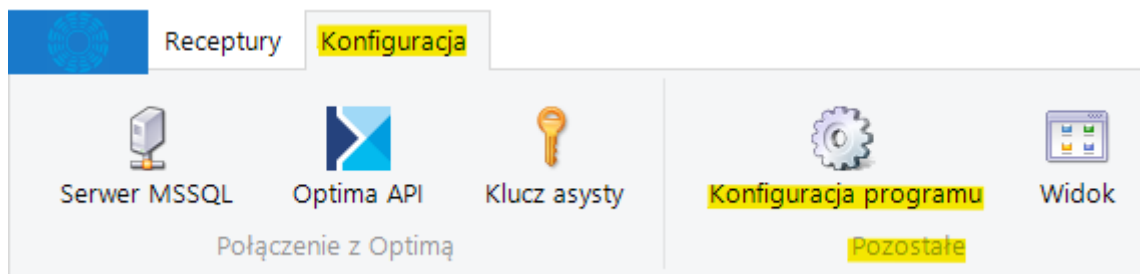
Plik asysty (.has) powinien otrzymać razem z instalatorem programu.
Jeżeli nie posiadasz pliku lub zawarta w nim asysta jest nieaktualna, skontaktuj się z działem handlowym
Centrum Technologii Informatycznej - tel. 32 279 02 84; biuro@cti.org.pl

Baza danych Usuń asystę **Wczytaj asystę** Zapisz

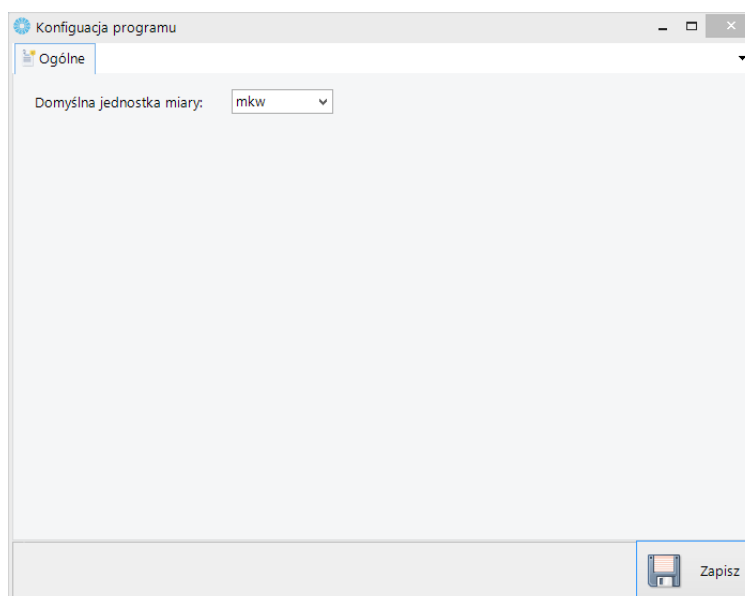
2.2. Pozostałe

2.2.1. Konfiguracja programu

Okno konfiguracji programu

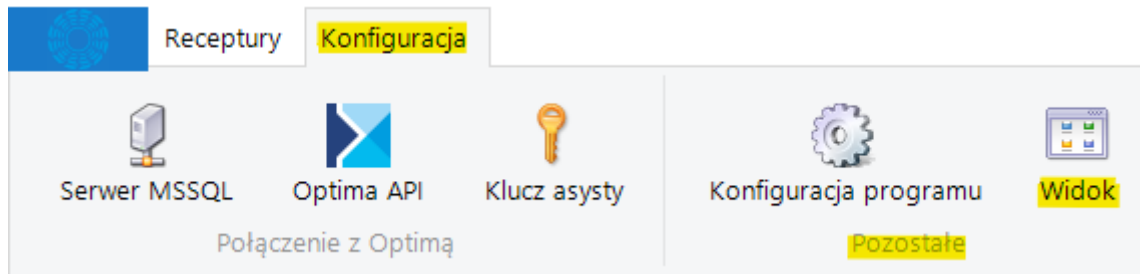


W oknie ustawiamy domyślną jednostkę miary, która będzie podpowiadana podczas tworzenia nowego konkursu ofert.

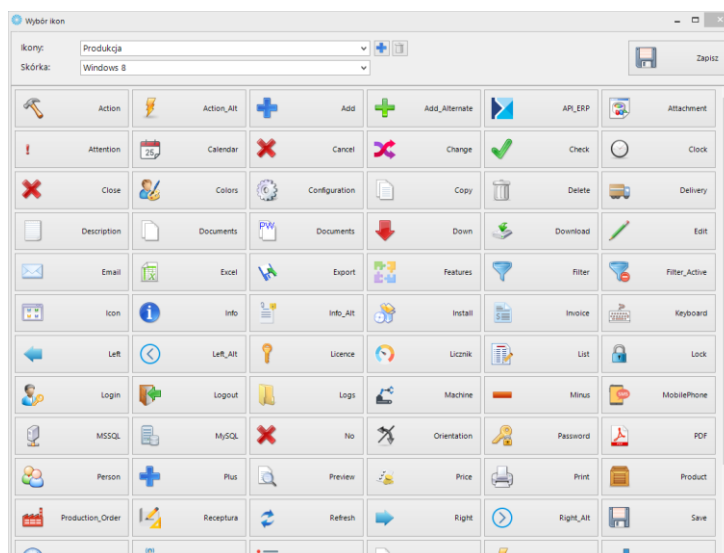


2.2.2. Widok

Okno ustawienia ikon i skórek



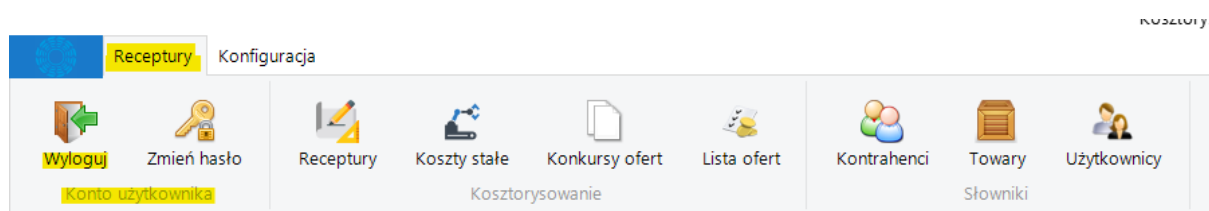
Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom klientów, każdy z naszych autorskich programów posiada kilka wersji wizualnych (skórek). W celu ułatwienia orientacji w programie można wybrać zestaw ikon jednolity z innymi naszymi produktami. Wybór odbywa się za pomocą list. Po wybraniu pasującego nam wyglądu zatwierdzamy przyciskiem „Zapisz”



3. Receptury

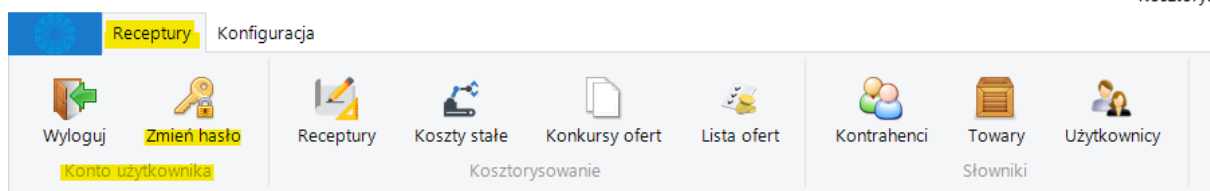
3.1. Konto użytkownika

3.1.1. Wyloguj

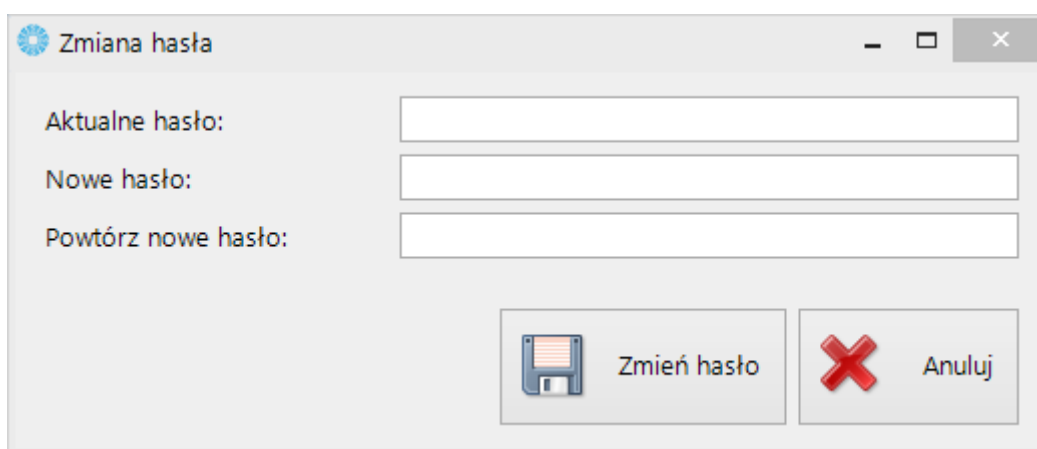


Wylogowuję aktualnie zalogowanego użytkownika.

3.1.2. Zmień hasło

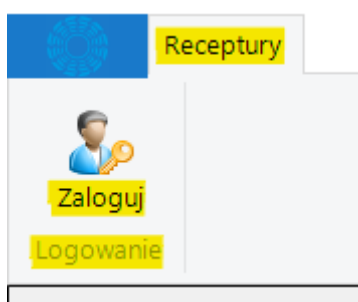


Zmienia hasło aktualnie zalogowanego użytkownika. W celu zmiany hasła należy podać aktualne hasło, nowe hasło i ponownie nowe hasło. Po wprowadzeniu danych zatwierdzamy przyciskiem „Zmień hasło”



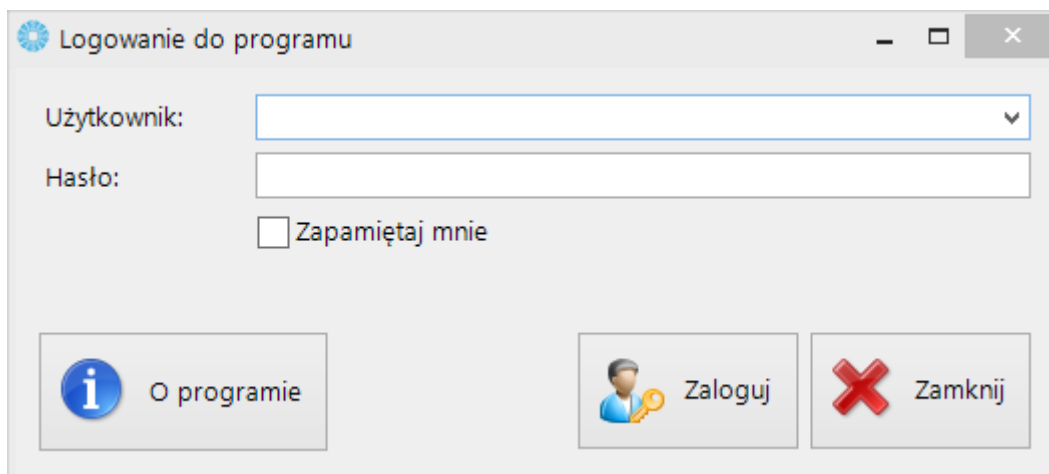
The dialog box titled 'Zmiana hasła' contains three input fields: 'Aktualne hasło:', 'Nowe hasło:', and 'Powtórz nowe hasło:'. At the bottom, there are two buttons: 'Zmień hasło' (with a floppy disk icon) and 'Anuluj' (with a red X icon).

3.1.3. Zaloguj



Po uruchomieniu programu pojawi się okno logowania do programu. Uzupełniamy pole „Użytkownik” (z listy rozwijanej) i hasło (jeśli zostało dodane). W celu zapamiętania dla użytkownika należy zaznaczyć przy logowaniu check „Zapamiętaj mnie”. Po poprawnym uzupełnieniu wszystkich danych klikamy „zaloguj”.

Domyślny użytkownik to „Admin” bez hasła





Logowanie do programu


Użytkownik:

Hasło:

Zapamiętaj mnie

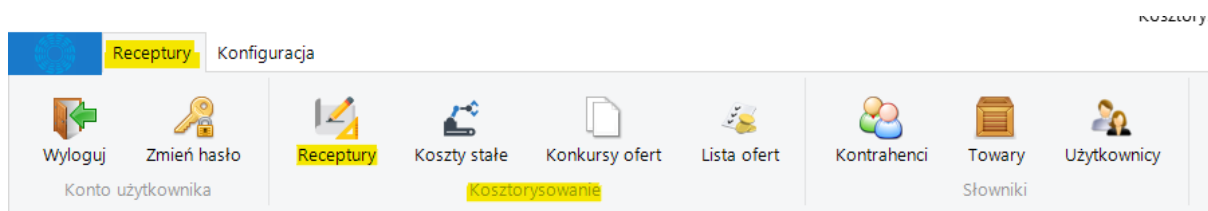
 O programie

 Zaloguj

 Zamknij

3.2. Kosztorysowanie

3.2.1. Receptury



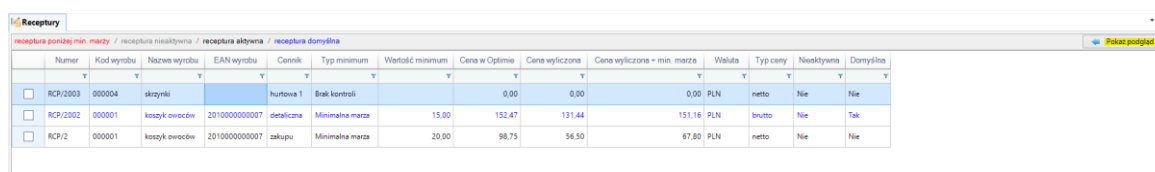
Lista

Receptury służą do określania kosztu wyprodukowania danego towaru. Mamy możliwość ustawienia składników, kosztów stałych, marży i cennika. Lista receptur jest podzielona na kilka kolumn między innymi: nazwa, kod EAN, ceny.



Numer	Kod wyrobu	Nazwa wyrobu	EAN wyrobu	Cennik	Typ minimum	Wartość minimum	Cena w Optymie	Cena wyliczona	Cena wyliczona + min. marża	Waluta	Typ ceny	Neaktywne	Domyślne
<input type="checkbox"/>	RCP/2003	000004	skrzynki		hurtowa 1	Brak kontroli		0,00	0,00	0,00 PLN	netto	Nie	Nie
<input type="checkbox"/>	RCP/2002	000001	koszyk owoców	2010000000007	detaliczna	Minimalna marża	15,00	152,47	131,44	151,16 PLN	brutto	Nie	Tak
<input type="checkbox"/>	RCP/2	000001	koszyk owoców	2010000000007	zakupu	Minimalna marża	20,00	98,75	56,50	67,80 PLN	netto	Nie	Nie

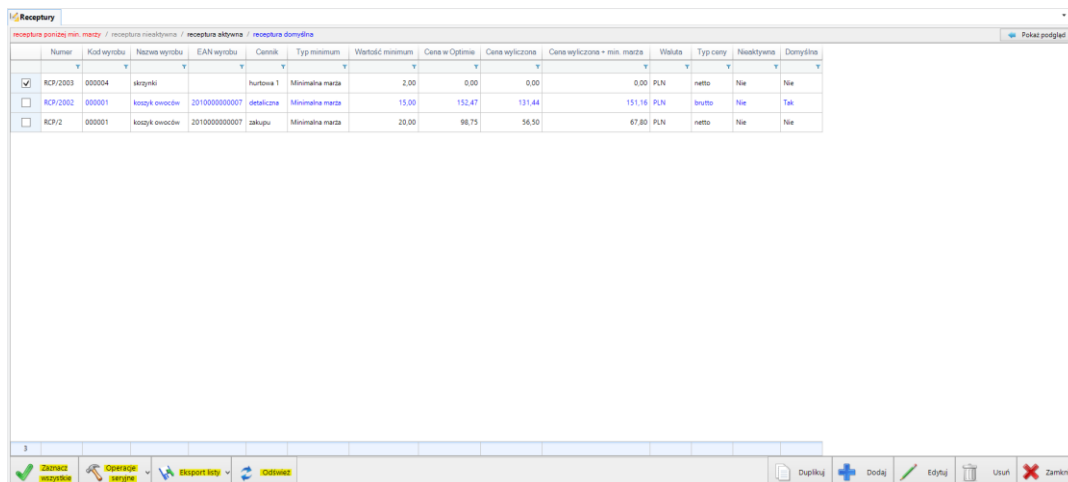
W prawym górnym rogu przycisk „Pokaż podgląd” uaktywnia nam szybki podgląd podświetlonej aktualnie receptury. Jest to odwzorowanie okna podglądu kartoteki kosztu wywoływanego po naciśnięciu przycisku „edytuj” opisanego niżej. W celu ukrycia okna naciskamy przycisk „Ukryj podgląd” zastępujący przycisk „Pokaż podgląd”.



Numer	Kod wyrobu	Nazwa wyrobu	EAN wyrobu	Cennik	Typ minimum	Wartość minimum	Cena w Optymie	Cena wyliczona	Cena wyliczona + min. marża	Waluta	Typ ceny	Neaktywne	Domyślne
<input type="checkbox"/>	RCP/2003	000004	skrzynki		hurtowa 1	Brak kontroli		0,00	0,00	0,00 PLN	netto	Nie	Nie
<input type="checkbox"/>	RCP/2002	000001	koszyk owoców	2010000000007	detaliczna	Minimalna marża	15,00	152,47	131,44	151,16 PLN	brutto	Nie	Tak
<input type="checkbox"/>	RCP/2	000001	koszyk owoców	2010000000007	zakupu	Minimalna marża	20,00	98,75	56,50	67,80 PLN	netto	Nie	Nie

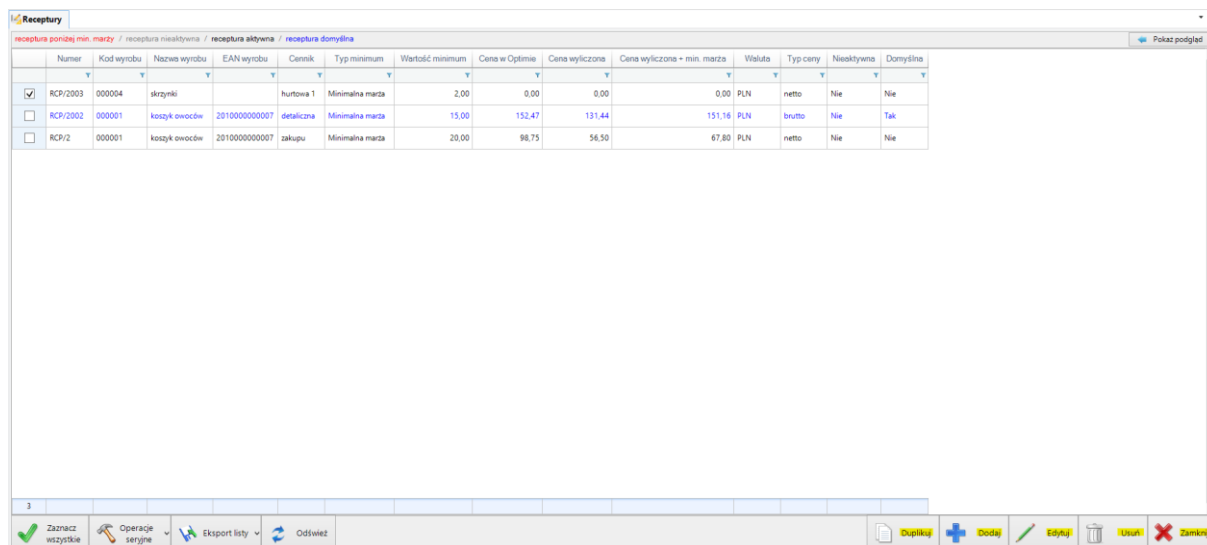
Na dole okna po lewej stronie znajdują się:

- odświeżanie listy po wprowadzeniu zmian,
- eksport listy do pliku PDF, jak i Excel,
- operacje seryjne pozwalające pobrać receptury już utworzone w Optimie (przycisk „wczytaj receptury z Optimy”) oraz dla rekordów zaznaczonych (zaznaczenie z pierwszej kolumny listy) można zmienić wartość minimum lub zmienić typ z braku kontroli na minimalną marżę i w drugą stronę (przycisk zaktualizuj wartości/typy minimum),
- zaznacz wszystkie, zaznacza wszystkie rekordy z listy.



Numer	Kod wyrobu	Nazwa wyrobu	EAN wyrobu	Cennik	Typ minimum	Wartość minimum	Cena w Optimie	Cena wyliczona	Cena wyliczona + min. marża	Waluta	Typ ceny	Nieaktywno	Domyślno	
<input checked="" type="checkbox"/>	RCP/2003	000004	skrzynki		hurtowa 1	Minimalna marża	2,00	0,00	0,00	PLN	netto	Nie	Nie	
<input type="checkbox"/>	RCP/2002	000001	koszyk owoców	2010000000007	detaliczna	Minimalna marża	15,00	152,47	131,44	151,16	PLN	brutto	Nie	Tak
<input type="checkbox"/>	RCP/2	000001	koszyk owoców	2010000000007	zakupu	Minimalna marża	20,00	98,75	56,50	67,80	PLN	netto	Nie	Nie

Po prawej stronie na dole znajdują się przyciski „zamknij” służący do zamykania listy, „usuń” usuwający aktualnie zaznaczoną, „edytuj”, który otwiera kartę receptury, „dodaj”, który dodaje nową recepturę oraz „duplikuj”, który duplikuje nam zaznaczoną recepturę.

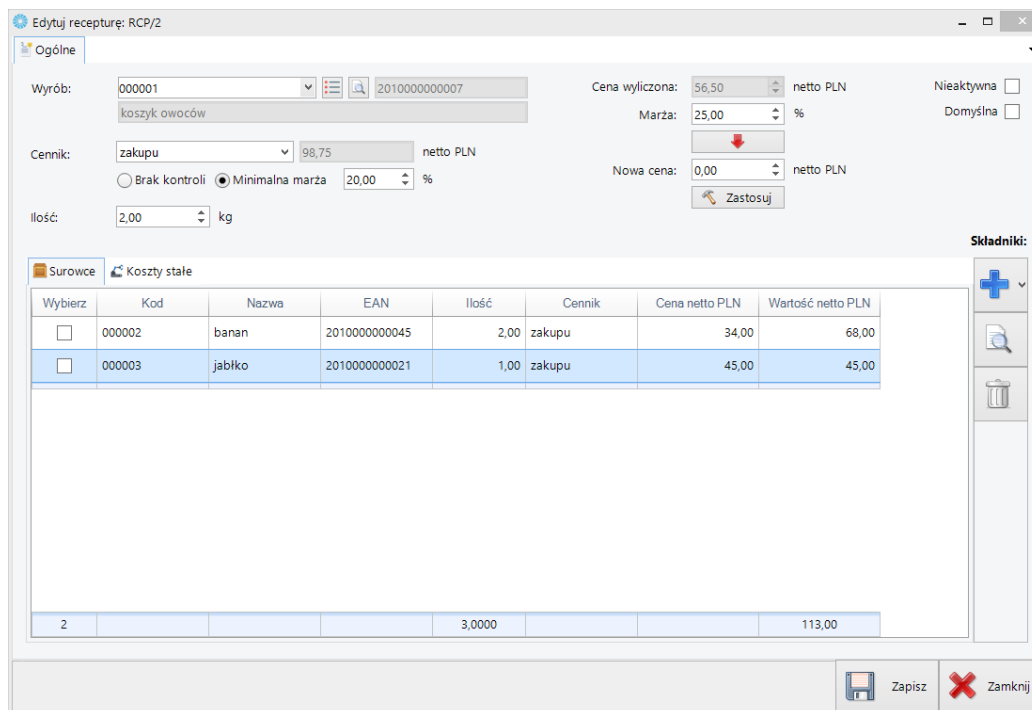


Kartoteka kosztu stałego

W kartotece mamy 2 wymagane pola:

- wyrób – wybieramy z listy rozwijanej towar pobierany z Optimy. Po wybraniu towaru jego kartotekę wyświetli się po naciśnięciu lupy,

- cennik – jest to cennik, na podstawie którego będzie później wyliczana cena sprzedaży,
- brak kontroli – przy tej opcji program nie będzie kontrolował marż,
- minimalna marża – przy tej opcji program będzie kontrolował czy cena z cennika ma marżę nie mniejszą niż wpisana w oknie obok,
- ilość – ilość wyrobu gotowego, dla jakiej tworzymy recepturę gotową,
- cena wyliczona – suma cen surowców i kosztów stałych,
- marża - po wpisaniu marży oraz naciśnięciu czerwonej strzałki program poda nam nową cenę wyliczoną na podstawie ceny wyliczonej plus marży,
- zastosuj – wpisuje nową cenę do cennika w optimie dla towaru gotowego z receptury na pozycję zaznaczoną na cenniku,
- listy – na listach wyświetlają nam się dodane surowce i koszty stałe podzielone według opisów zakładek. Z poziomu obu list można edytować ilość, dodatkowo na liście surowców dostępna jest zmiana cennika, z którego ma być pobierana cena dla danego surowca,
- składniki – na prawo list mamy ułożone jeden pod drugim 3 przyciski:
- dodaj – w zależności od wybranej opcji albo wyświetli nam się lista surowców, albo lista kosztów stałych,
- podgląd – otwiera kartę podświetlonego surowca/kosztu,
- usuń – usuwa zaznaczone surowce/koszty.



Wybierz	Kod	Nazwa	EAN	Ilość	Cennik	Cena netto PLN	Wartość netto PLN
<input type="checkbox"/>	000002	banan	2010000000045	2,00	zakupu	34,00	68,00
<input type="checkbox"/>	000003	jabłko	2010000000021	1,00	zakupu	45,00	45,00
				3,0000			113,00

Dodawanie surowców/kosztów

Po naciśnięciu przycisku „dodaj” wyświetli nam się okno listy wszystkich pozycji. Okna są odwzorowaniem listy towarów/kosztów stałych z tą różnicą, iż po prawej stronie obok przycisku „zamknij” jest dodatkowa opcja „wybierz”. Gdy chcemy dodać surowce z inną pozycją cennika niż wybrany w recepturze, musimy wybrać interesujący nas cennik z filtra.

Dodaj surowce

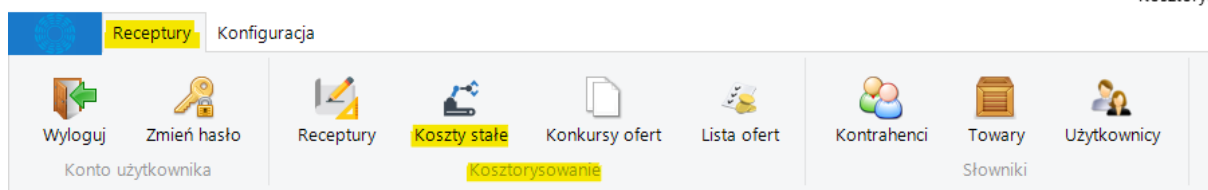
towar nieaktywny / **towar aktywny**

	Kod	Nazwa	EAN	Typ	Cena netto	Cena brutto	Waluta
<input type="checkbox"/>	000001	koszyk owoców	2010000000007	Towar	98,75	121,46	PLN
<input type="checkbox"/>	000002	banan	2010000000045	Towar	34,00	41,82	PLN
<input type="checkbox"/>	000003	jabłko	2010000000021	Towar	45,00	55,35	PLN
<input type="checkbox"/>	000004	skrzynki		Towar	15,00	18,45	PLN
<input type="checkbox"/>	000007	pomarańcza	2010000000038	Towar	220,00	270,60	PLN

5

Pokaż filtry Zaznacz wszystkie Eksport listy Odśwież Otwórz w Optimie Podgląd Wybierz Zamknij

3.2.2. Koszty stałe



Lista

Koszty stałe są to pozycje na recepturach, które przy wyliczeniu ceny końcowej chcemy uwzględnić (np. pakowanie), ale nie są one towarem. Zakładka kosztów stałych wyświetla listę dodanych kosztów. Lista jest podzielona na kolumny: nazwa, cena netto, cena brutto i stawka VAT. Koszty nie są wysyłane do Optimy.

Koszty stałe

niewykorzystywany koszt stały / wykorzystywany koszt stały

	Nazwa	Cena netto	Cena brutto	Stawka VAT
<input type="checkbox"/>	pakowanie	4,00	4,92	23,00
<input type="checkbox"/>	składanie	4,00	4,52	13,00

Pokaż podgląd

W prawym górnym rogu przycisk „Pokaż podgląd” uaktywnia nam szybki podgląd podświetlonego aktualnie kosztu. Jest to odwzorowanie okna podglądu kartoteki kosztu wywołanego po naciśnięciu przycisku „edytuj” opisanego niżej. W celu ukrycia okna naciskamy przycisk „Ukryj podgląd” zastępujący przycisk „Pokaż podgląd”.

Koszty stałe

niewykorzystywany koszt stały / wykorzystywany koszt stały

	Nazwa	Cena netto	Cena brutto	Stawka VAT
<input type="checkbox"/>	pakowanie	4,00	4,92	23,00
<input type="checkbox"/>	składanie	4,00	4,52	13,00

Pokaż podgląd

Na dole okna po lewej stronie znajdują się odświeżanie listy po wprowadzeniu zmian. Następnie eksport listy do pliku PDF, jak i Excel.

Koszty stałe

niewykorzystywany koszt stały / wykorzystywany koszt stały

	Nazwa	Cena netto	Cena brutto	Stawka VAT
	▼	▼	▼	▼
<input type="checkbox"/>	pakowanie	4,00	4,92	23,00
<input type="checkbox"/>	składanie	4,00	4,52	13,00

2

Eksport listy | Odśwież

Duplikuj | Dodaj | Edytuj | Usuń | Zamknij

Po prawej stronie na dole znajdują się przyciski „zamknij” służący do zamykania listy, „usuń” usuwający aktualnie zaznaczony koszt, „edytuj”, który otwiera kartę użytkownika oraz „dodaj”, który dodaje nowego użytkownika.

Koszty stałe

niewykorzystywany koszt stały / wykorzystywany koszt stały

	Nazwa	Cena netto	Cena brutto	Stawka VAT
	▼	▼	▼	▼
<input type="checkbox"/>	pakowanie	4,00	4,92	23,00
<input type="checkbox"/>	składanie	4,00	4,52	13,00

2

Eksport listy | Odśwież

Duplikuj | Dodaj | Edytuj | Usuń | Zamknij

Kartoteka kosztu stałego

Kartoteka kosztu jest podzielona na 2 zakładki: ogólne i wykorzystanie w recepturach. Na dole ekranu po prawej stronie mamy 2 przyciski: „zapisz” służący do zapisywania kosztu oraz „zamknij”.

Pierwsza z zakładek wyświetla nam podstawowe informacje na temat kosztu takie jak: nazwę, cenę, czy podana cena jest ceną netto, czy brutto oraz stawkę VAT.

Edytuj koszt stały: pakownie

Ogólne Wykorzystano w recepturach

Nazwa:

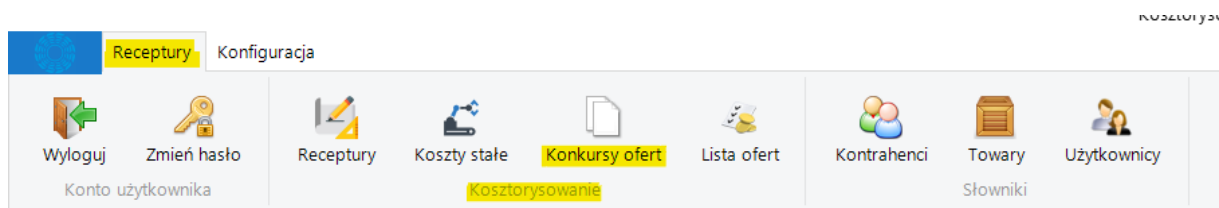
Cena: netto brutto

Stawka VAT: %

Zapisz Zamknij

Druga zakładka wyświetla nam listę receptur, która została opisana w 2.3.1.

3.2.3. Konkurs ofert



Lista

Konkurs ofert jest to zbiór ofert dla nowego produktu. W momencie, gdy chcemy wprowadzić nowy produkt do naszej bazy i mamy kilka różnych ofert na zakup możemy w prosty i przejrzysty sposób zrobić to tutaj. Na liście wyświetlają nam się wszystkie konkursy ofert, które utworzyliśmy. Listę mamy podzieloną na kilka kolumn takich jak: nazwa konkursu, kod komponentu, nazwa, opis, jm. i informację, czy konkurs został już zakończony czy nie.

Konkursy ofert

konkurs otwarty / konkurs zamknięty

Pokaż podgląd

	Numer konkursu	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	JM	Zamknięty
<input type="checkbox"/>	KOFE/2004	000004	skrzynki		szt	Tak
<input type="checkbox"/>	KOFE/2003	000004	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor biały	szt	Nie

W prawym górnym rogu przycisk „Pokaż podgląd” uaktywnia nam szybki podgląd podświetlonego aktualnie konkursu. Jest to odwzorowanie okna podglądu kartoteki konkursu wywoływane po naciśnięciu przycisku „edytuj” opisanego niżej. W celu ukrycia okna naciskamy przycisk „Ukryj podgląd” zastępujący przycisk „Pokaż podgląd”.

Konkursy ofert

konkurs otwarty / konkurs zamknięty

Pokaż podgląd

	Numer konkursu	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	JM	Zamknięty
<input type="checkbox"/>	KOFE/2004	000004	skrzynki		szt	Tak
<input type="checkbox"/>	KOFE/2003	000004	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor biały	szt	Nie

Na dole okna po lewej stronie znajdują się odświeżanie listy po wprowadzeniu zmian. Następnie eksport listy do pliku PDF, jak i Excel.

Konkursy ofert

konkurs otwarty / konkurs zamknięty

Pokaż podgląd

	Numer konkursu	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	JM	Zamknięty
<input type="checkbox"/>	KOFE/2004	000004	skrzynki		szt	Tak
<input type="checkbox"/>	KOFE/2003	000004	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor biały	szt	Nie

2

Eksport listy / Odśwież

Duplikuj + Dodaj Edytuj Usun Zamknij

Po prawej stronie na dole znajdują się przyciski „zamknij” służący do zamykania listy, „usuń” usuwający aktualnie zaznaczony konkurs (konkurs nie może być zakończony), „edytuj”, który otwiera kartę konkursu, „dodaj”, który dodaje nowy konkurs oraz „duplikuj”, który duplikuje nam zaznaczony konkurs.

Konkursy ofert

konkursy oferty / konkursy zamknięte

Numer konkursu	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	JM	Zamknięty
<input type="checkbox"/> KCFE/2004	000004	skrzynki		ist	Tak
<input type="checkbox"/> KCFE/2003	000004	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor biały	ist	Nie

2

Eksport listy | Odśwież | Dodaj | Edytuj | Usuń | Zamknij

Kartoteka konkursu ofert

Kartoteka wyświetla nam podstawowe informacje o konkursie takie jak: kod komponentu, nazwa, jednostka miary, opis i oferty przypisane dla danego konkursu. Lista ofert jest podzielona na 5 kolumn:

- wybierz – zaznaczenie ofert do zbiorowej akcji.
- kontrahent – kod, nazwa i NIP kontrahent,
- data dostawy – data, w której kontrahent zadeklarował się dostarczyć produkt,
- cena netto – cena za całą ofertę,
- oferta zwycięska – przy zaznaczeniu oferty jako zwycięska check będzie zaznaczony, a cała oferta będzie podświetlona na żółto.

Po prawej stronie obok ofert mamy przyciski do interakcji z nimi: dodaj, edytuj oraz usuń. Okno dodania oferty zostało opisane poniżej.

W lewym dolnym rogu znajduje się przycisk do zamknięcia oferty (ten proces jest nieodwracalny).

W celu zakończenia konkursu musi on posiadać ofertę zwycięską, jak również mieć uzupełnione podstawowe dane komponentu.

W prawym dolnym rogu znajdują się dwa przyciski: zapisz i zamknij.

Edytuj konkurs ofert: KOFE/2003

Ogólne

Kod komponentu: 000005 Opis: wymiary: 30x40x15 cm
kolor: biały

Nazwa komponentu: koszyk wykinowy

Jednostka miary: szt

Wybierz	Kontrahent	Data dostawy	Cena netto	Oferta zwycięska
<input type="checkbox"/>	000002 CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ... 6311907277	14.04.2022	20,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	000003 FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OG... 6312667237	14.04.2022	15,00	<input type="checkbox"/>

2

Zakończ konkurs Zapisz Zamknij

Dodawanie oferty

Ofertę możemy dodać tylko na liście ofert na otwartym konkursie. Do zamknięcia konkursu możemy w pełni edytować ofertę.

Na oknie kreatora ofert należy podać dostawcę z listy rozwijanej. Na liście mamy dostępnych kontrahentów z optymy (dostęp do nich jest również w zakładce kontrahenci opisanej w punkcie 3.3.1.). Nip, jak i nazwa są uzupełniane automatycznie na podstawie kartoteki kontrahenta. Wymagany jest również edytowalny termin, który jest uzupełniany automatycznie z datą tydzień do przodu od daty założenia konkursu. Cena netto jest ceną, jaką kontrahent zaoferował. Możemy również od razu oznaczyć ofertę jako zwycięską (co nie jest równoznaczne z zakończeniem konkursu).

Edytuj ofertę: OF/2004

Ogólne

Dostawca: 000003 NIP: 6312667237
FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ

Termin dostawy: 14.04.2022

Cena netto: 15,00

Oferta zwycięska

Zapisz Zamknij

3.2.4. Lista ofert

Receptury Konfiguracja

Wyloguj Zmień hasło Konto użytkownika

Receptury Koszty stałe Konkursy ofert **Lista ofert** Kosztorysowanie

Kontrahenci Towary Słowniki Użytkownicy

Lista

Lista ofert jest to lista wszystkich utworzonych ofert dla wszystkich konkursów. Jest podzielona na kilka kolumn, z których możemy odczytać wszystkie informacje dotyczące oferty.

Lista ofert

oferta aktywna (konkurs otwarty) / oferta nieaktywna (konkurs zamknięty) / oferta zwycięska (konkurs zamknięty)

	Numer oferty	Numer konkursu	Data dostawy	Cena netto	Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	Konkurs zamknięty	Oferta zwycięska
<input type="checkbox"/>	OF/2005	KOFE/2004	15.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000004	skrzydki		Tak	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2006	KOFE/2004	15.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ	6312667237	000004	skrzydki		Tak	Tak
<input type="checkbox"/>	OF/2003	KOFE/2003	14.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000005	koszyk wyklonowy	wymiary:-- kolor: biały	Nie	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2004	KOFE/2003	14.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ	6312667237	000005	koszyk wyklonowy	wymiary:-- kolor: biały	Nie	Tak

Pokaż podgląd

W prawym górnym rogu przycisk „Pokaż podgląd” uaktywnia nam szybki podgląd podświetlonej aktualnie oferty. Jest to odwzorowanie okna podglądu kartoteki oferty wywoływanego po naciśnięciu przycisku „edytuj” opisanego niżej. W celu ukrycia okna naciskamy przycisk „Ukryj podgląd” zastępujący przycisk „Pokaż podgląd”.

Lista ofert

oferta aktywna (konkurs otwarty) / oferta nieaktywna (konkurs zamknięty) / oferta zwycięska (konkurs zamknięty)

Numer oferty	Numer konkursu	Data dostawy	Cena netto	Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	Konkurs zamknięty	Oferta zwycięska
<input type="checkbox"/>	OF/2005	KOFE/2004	15.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000004	skrzydki	Tak	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2006	KOFE/2004	15.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	000004	skrzydki	Tak	Tak
<input type="checkbox"/>	OF/2003	KOFE/2003	14.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000005	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor: biały	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2004	KOFE/2003	14.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	000005	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor: biały	Nie

Na dole okna po lewej stronie znajdują się odświeżanie listy po wprowadzeniu zmian. Następnie eksport listy do pliku PDF, jak i Excel.

Lista ofert

oferta aktywna (konkurs otwarty) / oferta nieaktywna (konkurs zamknięty) / oferta zwycięska (konkurs zamknięty)

Numer oferty	Numer konkursu	Data dostawy	Cena netto	Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	Konkurs zamknięty	Oferta zwycięska
<input type="checkbox"/>	OF/2005	KOFE/2004	15.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000004	skrzydki	Tak	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2006	KOFE/2004	15.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	000004	skrzydki	Tak	Tak
<input type="checkbox"/>	OF/2003	KOFE/2003	14.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000005	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor: biały	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2004	KOFE/2003	14.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	000005	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor: biały	Nie

4

Eksport listy Odswież Edytuj Usuń Zamknij

Po prawej stronie na dole znajdują się przyciski „zamknij” służący do zamykania listy, „usuń” usuwający aktualnie zaznaczony konkurs (konkurs nie może być zakończony) oraz „edytuj”, który otwiera kartę konkursu.

Lista ofert

oferta aktywna (konkurs otwarty) / oferta nieaktywna (konkurs zamknięty) / oferta zwycięska (konkurs zamknięty)

Numer oferty	Numer konkursu	Data dostawy	Cena netto	Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Kod komponentu	Nazwa komponentu	Opis	Konkurs zamknięty	Oferta zwycięska
<input type="checkbox"/>	OF/2005	KOFE/2004	15.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000004	skrzydki	Tak	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2006	KOFE/2004	15.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	000004	skrzydki	Tak	Tak
<input type="checkbox"/>	OF/2003	KOFE/2003	14.04.2022	20,00	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	000005	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor: biały	Nie
<input type="checkbox"/>	OF/2004	KOFE/2003	14.04.2022	15,00	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	000005	koszyk wyklonowy	wymiary... kolor: biały	Nie

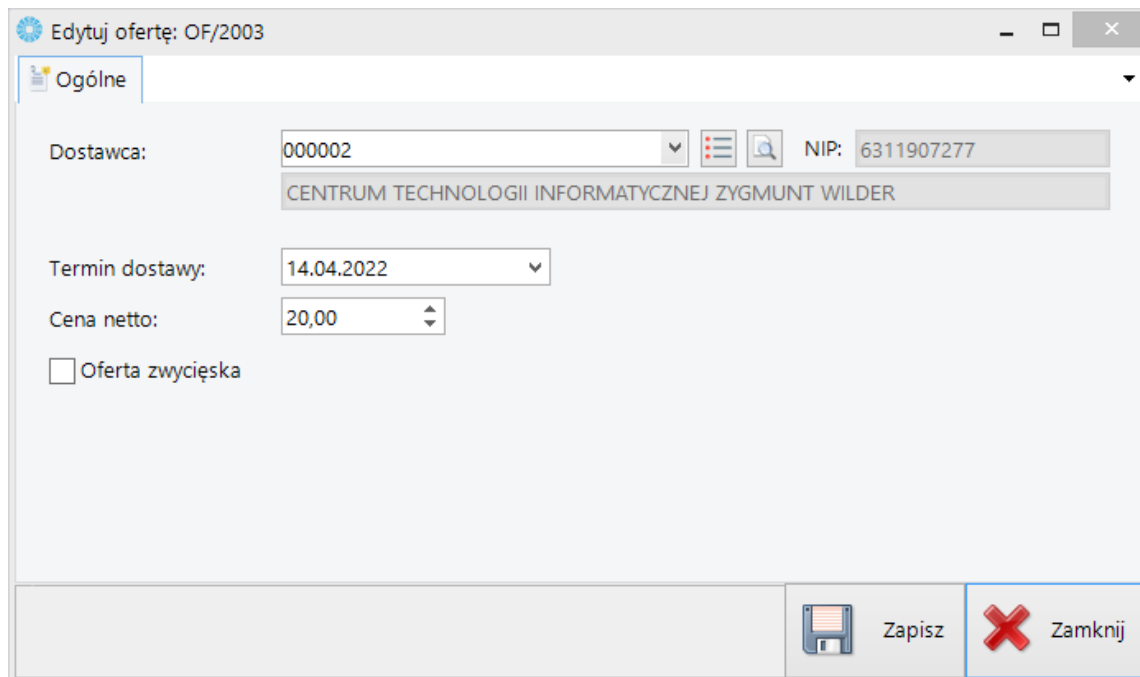
4

Eksport listy Odswież Edytuj Usuń Zamknij

Kartoteka oferty

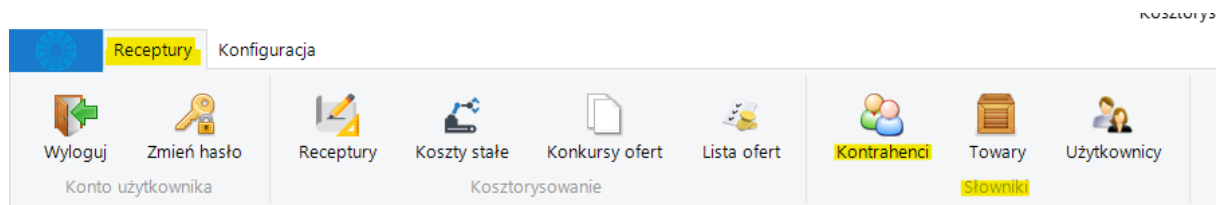
Na oknie kartoteki oferty możemy edytować wszystkie dane oferty dla otwartych konkursów.

W przypadku konkursów zakończonych komórki na kartotece będą zablokowane. Objaśnienie wszystkich wartości znajduje się w punkcie 3.2.3 w części „Dodawanie oferty”.



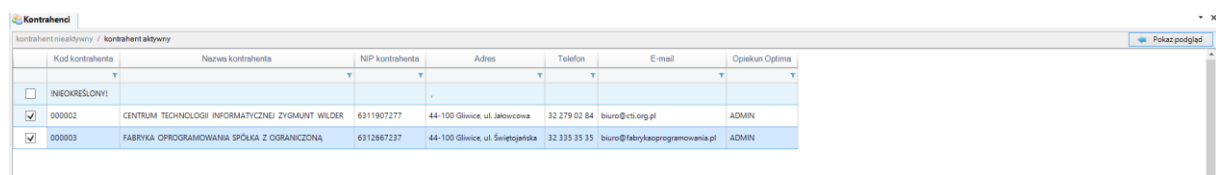
3.3. Słownik

3.3.1. Kontrahenci



Lista

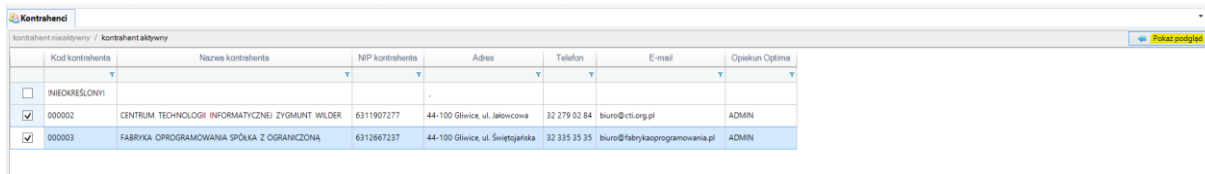
Okno analogiczne do kontrahentów w Optimie. Mamy tutaj podstawowe informacje o kontrahentach takie jak: kod, nazwa, nip, adres, telefon, e-mail, opiekun Optima. Kolumny można dowolnie rozszerzać, ukrywać, sortować po nich informacje czy układać w dowolnej kolejności.



Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Adres	Telefon	E-mail	Opiekun Optima
<input type="checkbox"/>	INSEKRESLOWNY					
<input checked="" type="checkbox"/>	000002 CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	44-100 Gliwice, ul. Jabłocowa	32 279 02 84	biuro@cti.org.pl	ADMIN
<input checked="" type="checkbox"/>	000003 FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ	6312697237	44-100 Gliwice, ul. Świętojańska	32 335 35 35	biuro@fabrykaoprogramowania.pl	ADMIN

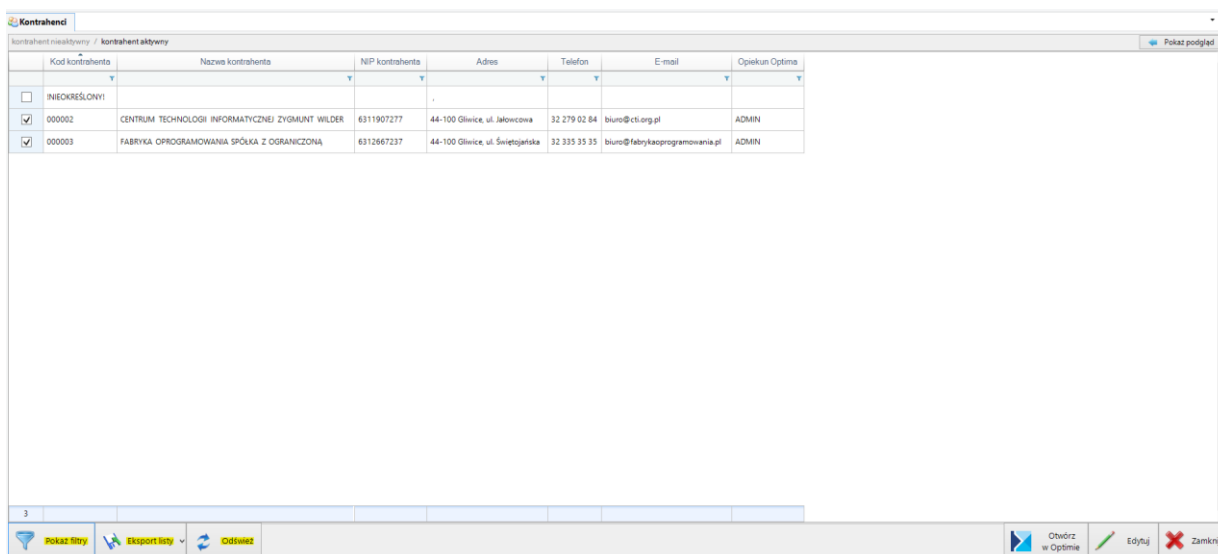
W prawym górnym rogu przycisk „Pokaż podgląd” uaktywnia nam szybki podgląd podświetlonego aktualnie kontrahenta. Jest to odwzorowanie okna podglądu kartoteki kontrahenta wywoływanego po

naciśnięciu przycisku „edytuj” opisanego niżej. W celu ukrycia okna naciskamy przycisk „Ukryj podgląd” zastępujący przycisk „Pokaż podgląd”.



Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Adres	Telefon	E-mail	Opiekun Optima	
<input type="checkbox"/>	INEOKREŚLONY						
<input checked="" type="checkbox"/>	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	44-100 Gliwice, ul. Jąłowcowa	32 279 02 84	biuro@cti.org.pl	ADMIN
<input checked="" type="checkbox"/>	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	44-100 Gliwice, ul. Świętojańska	32 335 35 35	biuro@fabrykaoprogramowania.pl	ADMIN

Na dole okna po lewej stronie znajdują się odświeżanie listy po wprowadzeniu zmian. Następnie eksport listy do pliku PDF, jak i Excel. I w lewym dolnym rogu przycisk do filtracji listy.

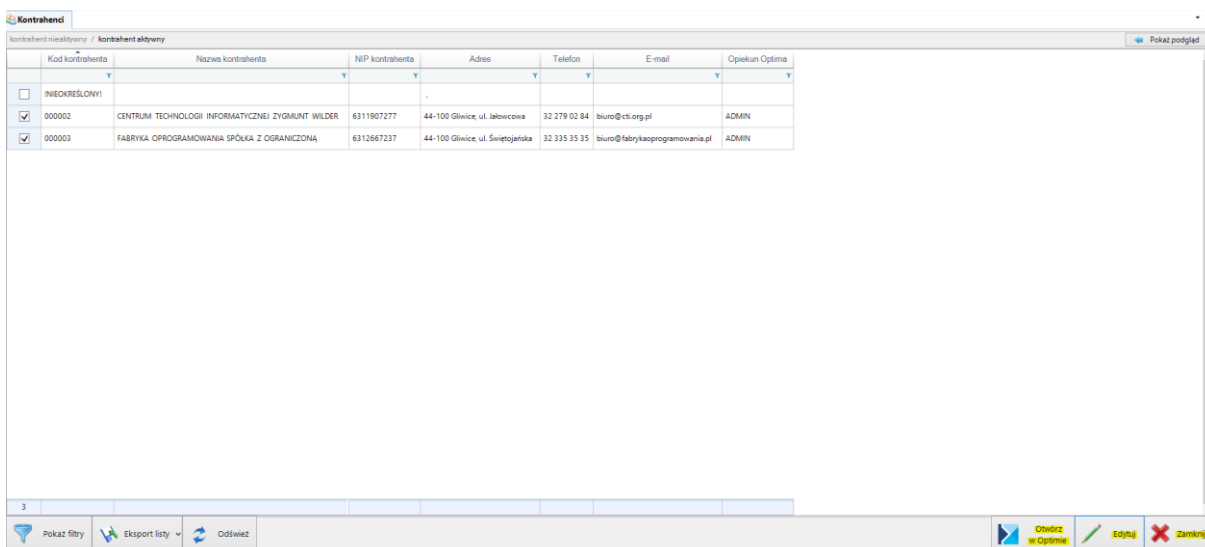


Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Adres	Telefon	E-mail	Opiekun Optima	
<input type="checkbox"/>	INEOKREŚLONY						
<input checked="" type="checkbox"/>	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	44-100 Gliwice, ul. Jąłowcowa	32 279 02 84	biuro@cti.org.pl	ADMIN
<input checked="" type="checkbox"/>	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	44-100 Gliwice, ul. Świętojańska	32 335 35 35	biuro@fabrykaoprogramowania.pl	ADMIN

3

Pokaż filtry | Eksport listy | Odśwież | Otwórz w Optima | Edytuj | Zamknij

Po prawej stronie na dole znajdują się przyciski „zamknij” służący do zamykania listy, edytuj, który otwiera podgląd kontrahenta oraz „Otwórz w Optima”, który otwiera kartę kontrahenta w Optima.



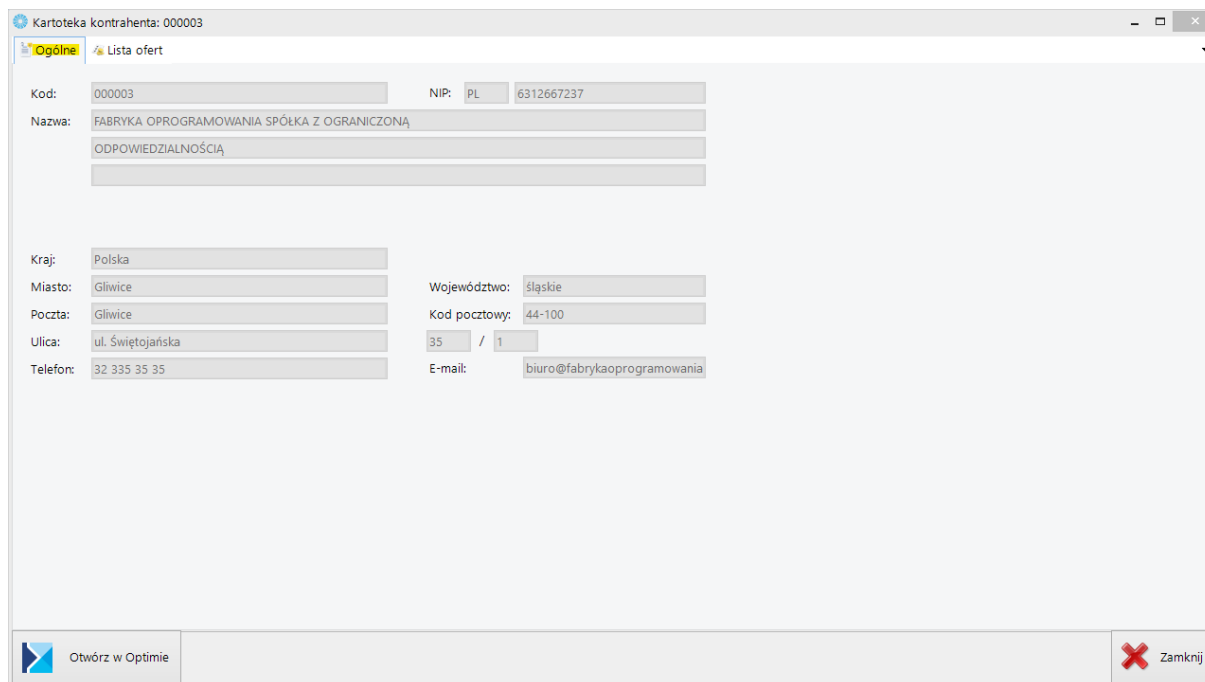
Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	NIP kontrahenta	Adres	Telefon	E-mail	Opiekun Optima	
<input type="checkbox"/>	INEOKREŚLONY						
<input checked="" type="checkbox"/>	000002	CENTRUM TECHNOLOGII INFORMATYCZNEJ ZYGMUNT WILDER	6311907277	44-100 Gliwice, ul. Jąłowcowa	32 279 02 84	biuro@cti.org.pl	ADMIN
<input checked="" type="checkbox"/>	000003	FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONA	6312667237	44-100 Gliwice, ul. Świętojańska	32 335 35 35	biuro@fabrykaoprogramowania.pl	ADMIN

3

Pokaż filtry | Eksport listy | Odśwież | Otwórz w Optima | Edytuj | Zamknij

Kartoteka kontrahenta

Kartoteka kontrahenta podzielona jest na 2 zakładki „Ogólne” i „Lista ofert”. Na dole ekranu mamy 2 przyciski; po lewej otwarciu kartoteki w Optimie a po prawej zamknięcie oknie. Pierwsza z zakładek wyświetla nam podstawowe informacje na temat kontrahenta takie jak: kod, NIP, nazwę, adres i dane kontaktowe.



Kartoteka kontrahenta: 000003

Ogólne Lista ofert

Kod: 000003 NIP: PL 6312667237

Nazwa: FABRYKA OPROGRAMOWANIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Kraj: Polska

Miasto: Gliwice Województwo: śląskie

Poczta: Gliwice Kod pocztowy: 44-100

Ulica: ul. Świętojańska 35 / 1

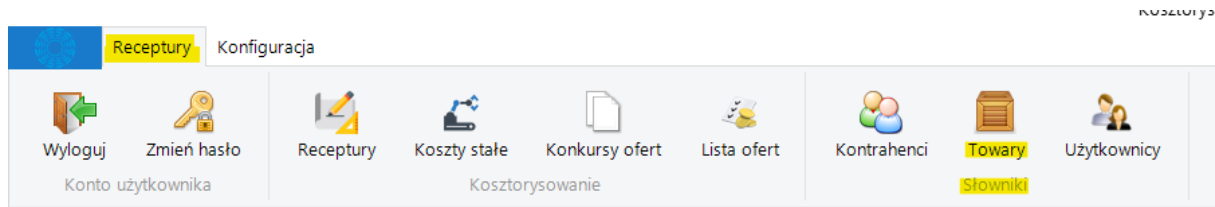
Telefon: 32 335 35 35 E-mail: biuro@fabrykaoprogramowania

Otwórz w Optimie Zamknij

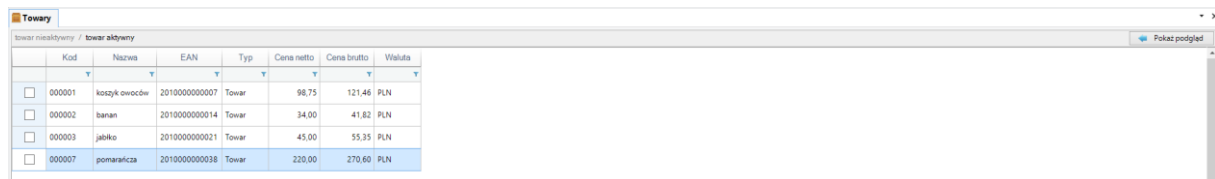
Druga zakładka wyświetla nam listę ofert, która została opisana w 2.3.4.

3.3.2. Towary

Lista

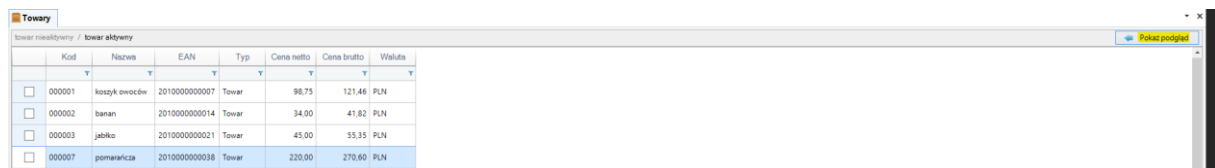


Okno analogiczne do towarów w Optimie. Mamy tutaj podstawowe informacje o towarach takie jak: kod, nazwa, EAN, typ, ceny netto i brutto i walutę. Kolumny można dowolnie rozszerzać, ukrywać, sortować po nich informacje czy układać w dowolnej kolejności.



	Kod	Nazwa	EAN	Typ	Cena netto	Cena brutto	Waluta
<input type="checkbox"/>	000001	koszyk owoców	2010000000007	Towar	98,75	121,46	PLN
<input type="checkbox"/>	000002	banan	2010000000014	Towar	34,00	41,82	PLN
<input type="checkbox"/>	000003	jabłko	2010000000021	Towar	45,00	55,35	PLN
<input type="checkbox"/>	000007	pomarańcza	2010000000038	Towar	220,00	270,60	PLN

W prawym górnym rogu przycisk „Pokaż podgląd” uaktywnia nam szybki podgląd podświetlonego aktualnie towaru. Jest to odwzorowanie okna podglądu karty towaru wywoływanego po naciśnięciu przycisku „Podgląd” opisanego niżej. W celu ukrycia okna naciskamy przycisk „Ukryj podgląd” zastępujący przycisk „Pokaż podgląd”.



	Kod	Nazwa	EAN	Typ	Cena netto	Cena brutto	Waluta
<input type="checkbox"/>	000001	koszyk owoców	2010000000007	Towar	98,75	121,46	PLN
<input type="checkbox"/>	000002	banan	2010000000014	Towar	34,00	41,82	PLN
<input type="checkbox"/>	000003	jabłko	2010000000021	Towar	45,00	55,35	PLN
<input type="checkbox"/>	000007	pomarańcza	2010000000038	Towar	220,00	270,60	PLN

Na dole okna po lewej stronie znajdują się odświeżanie listy po wprowadzeniu zmian. Następnie eksport listy do pliku PDF, jak i Excel. I w lewym dolnym rogu przycisk do filtracji listy. W tej sekcji możemy wybrać które rekordy mają się wyświetlać lub jaka cena ma być wyświetlana.

Towary

towar nieaktywny / towar aktywny Pokaz podglad

Kod	Nazwa	EAN	Typ	Cena netto	Cena brutto	Waluta
<input type="checkbox"/> 000001	koszyk owocow	2010000000007	Towar	98,75	121,46	PLN
<input type="checkbox"/> 000002	banan	2010000000014	Towar	34,00	41,82	PLN
<input type="checkbox"/> 000003	jabko	2010000000021	Towar	45,00	55,35	PLN
<input type="checkbox"/> 000007	pomarauczka	2010000000038	Towar	220,00	270,60	PLN

4

Wszystkie Pokaz nieaktywne
 Towary Uslugi
 Cena: zakupu

Ukryj filtry Ekspoz listy Odswiez

Otworz w Optimie Podglad Zamknij

Po prawej stronie na dole znajdują się przyciski „zamknij” służący do zamykania listy, podgląd, który otwiera podgląd towaru oraz „Otwórz w Optimie”, który otwiera kartę towaru w Optimie.

Towary

towar nieaktywny / towar aktywny Pokaz podglad

Kod	Nazwa	EAN	Typ	Cena netto	Cena brutto	Waluta
<input type="checkbox"/> 000001	koszyk owocow	2010000000007	Towar	98,75	121,46	PLN
<input type="checkbox"/> 000002	banan	2010000000014	Towar	34,00	41,82	PLN
<input type="checkbox"/> 000003	jabko	2010000000021	Towar	45,00	55,35	PLN
<input type="checkbox"/> 000007	pomarauczka	2010000000038	Towar	220,00	270,60	PLN

4

Wszystkie Pokaz nieaktywne
 Towary Uslugi
 Cena: zakupu

Ukryj filtry Ekspoz listy Odswiez

Otworz w Optimie Podglad Zamknij

Karta towaru

Karta towaru podzielona jest na 6 zakładek: ogólne, stany magazynowe, receptury (jako wyrób), receptury (jako surowce), lista ofert. Na dole okna znajdują się 2 przyciski; po lewej do otwarcia kartoteki w optimie a po prawej do zamknięcia okna.

Zakładka „ogólne” wyświetla podstawowe dane o towarze takie jak: kod, nazwa, EAN, stawkę VAT i cennik.

Edytuj towar: 000007

Ogólne | Stany magazynowe | Historia cen | Receptury (jako wyrób) | Receptury (jako surowiec) | Lista ofert

Kod: 000007
 Nazwa: pomarańcza
 EAN: 2010000000038
 Stawka VAT: 23,00 % Nieaktywny

Cenniki:

Nazwa	Wartość netto	Wartość brutto	Typ
zakupu	220,00	270,60	netto
hurtowa 1	32,00	39,36	netto
hurtowa 2	21,00	25,83	netto
hurtowa 3	123,00	151,29	netto
detaliczna	18,70	23,00	brutto

Otwórz w Optimie

Zakładka stany magazynowe podzielona jest na dwie tabele. Pierwsza tabela wskazuje magazyny wraz z ilością na nich danego towaru. Druga wyświetla dokumenty przyjęć wraz z pozostałą ilością pozostałą z danego dokumentu. Wyświetlane są dokumenty dla aktualnie zaznaczonego magazynu.

Edytuj towar: 000007

Ogólne **Stany magazynowe** Historia cen Receptury (jako wyrób) Receptury (jako surowiec) Lista ofert

Stany magazynowe:

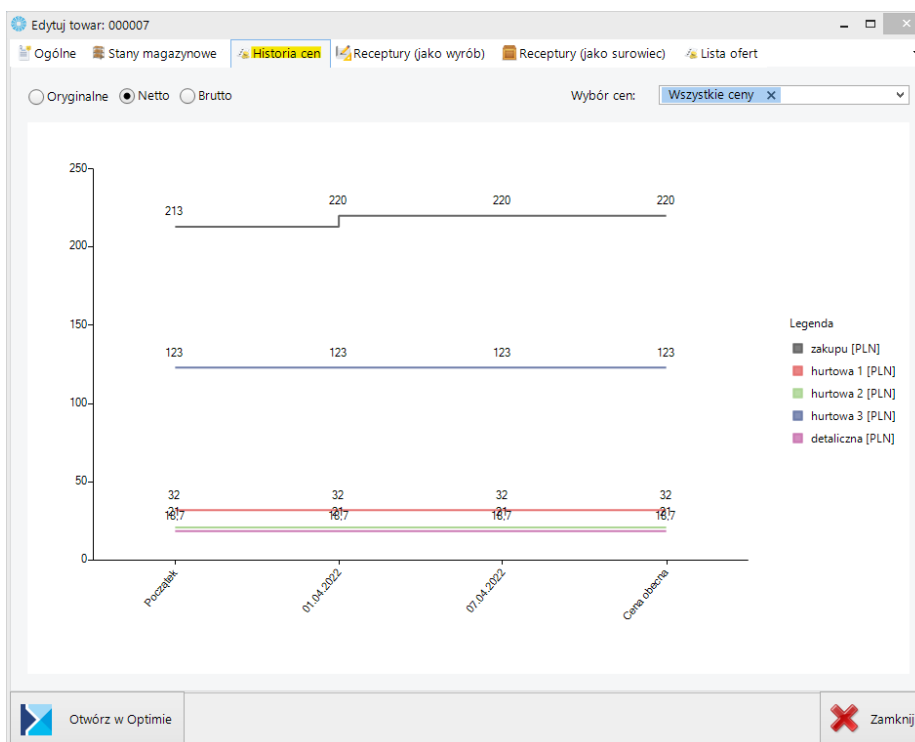
Magazyn	Stan magazynowy	Rezerwacje
- wszystkie magazyny -	110,0000	0,0000
mag_sur	9,0000	0,0000
MAGAZYN	101,0000	0,0000

Zasoby:

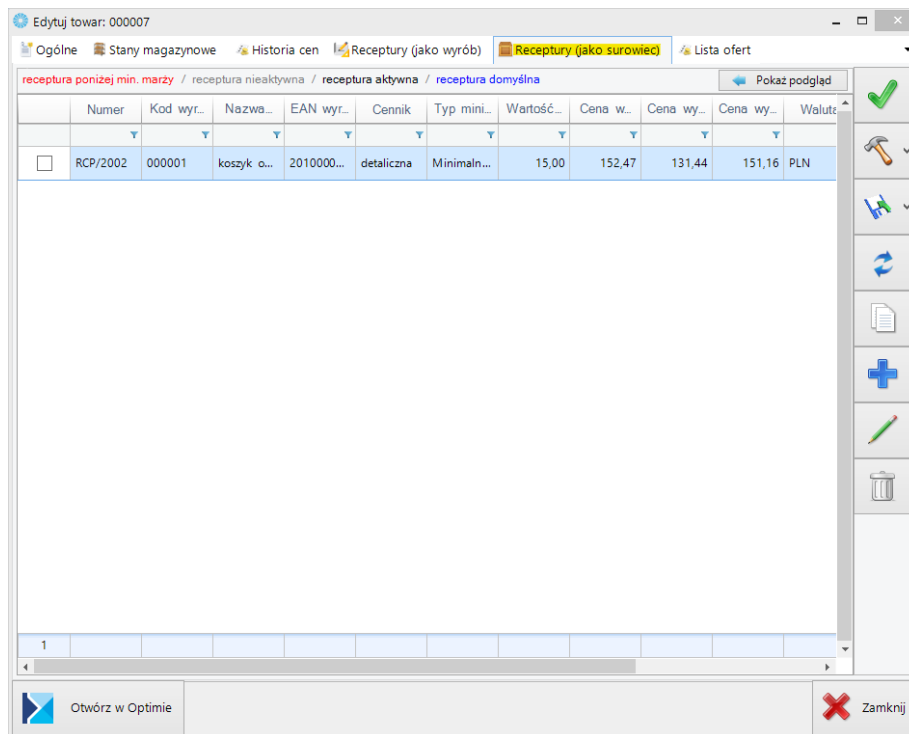
Magazyn	Data dostawy	Numer dokumentu	Ilość dostępna
mag_sur	07.04.2022 00:00:00	PW/1/2022	9,0000
MAGAZYN	01.04.2022 00:00:00	PZ/1/2022	100,0000
MAGAZYN	01.04.2022 00:00:00	PZ/2/2022	1,0000
			110,0000

Otwórz w Optimie Zamknij

Zakładka historia cen wyświetla wykres tworzony na podstawie historii cen od początku aż do chwili obecnej. Możemy wybrać które ceny chcemy mieć wyświetlone (zakupu, hurtowa, detaliczna) oraz dla jakich cen ma być budowany wykres (brutto, netto).

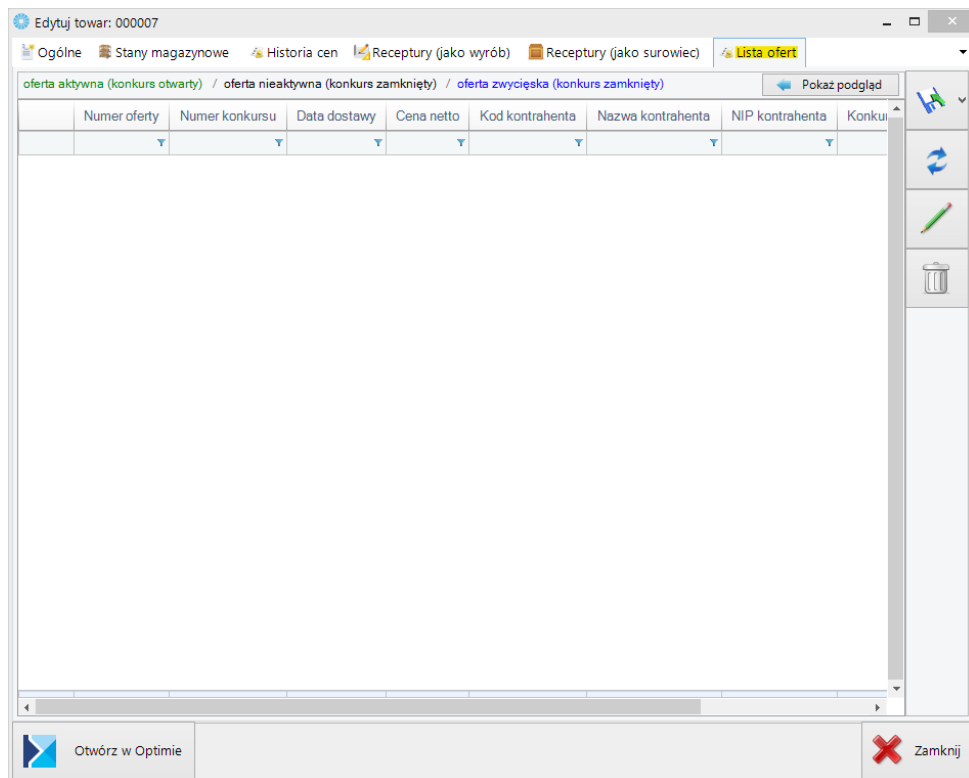


Zakładki receptury (jako wyrób) oraz receptury (jako surowiec) wyświetlają okno receptur (opisane w punkcie 3.2.1.) w zależności od wykorzystania towaru jako wyrób gotowy lub surowiec.

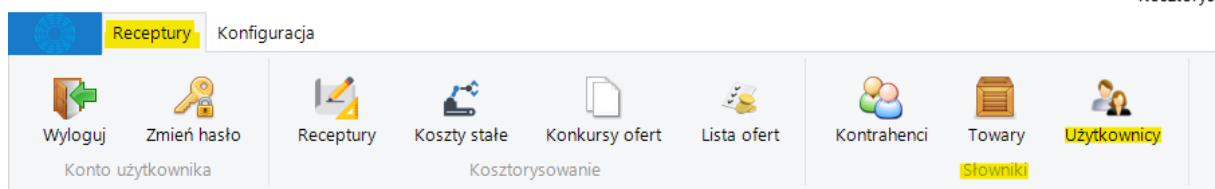


Numer	Kod wyr.	Nazwa...	EAN wyr.	Cennik	Typ mini...	Wartość...	Cena w...	Cena wy...	Cena wy...	Waluta
<input type="checkbox"/>	RCP/2002	000001	koszyk o...	2010000...	detaliczna	Minimaln...	15,00	152,47	131,44	151,16 PLN

Zakładka lista ofert jest oknem lista ofert opisany w punkcie 3.2.4. z wyfiltrowanymi ofertami dla tego konkretnego towaru. W przypadku, kiedy towar nie był tworzony poprzez konkurs ofert lista będzie pusta.



3.3.3. Użytkownicy

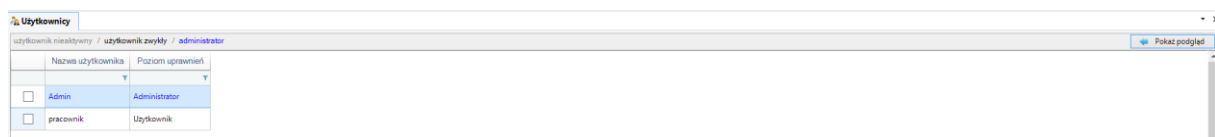


Lista

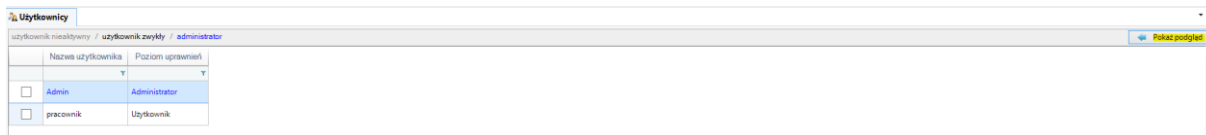
WAŻNE!

Okno jest widoczne tylko na użytkowniku ADMIN

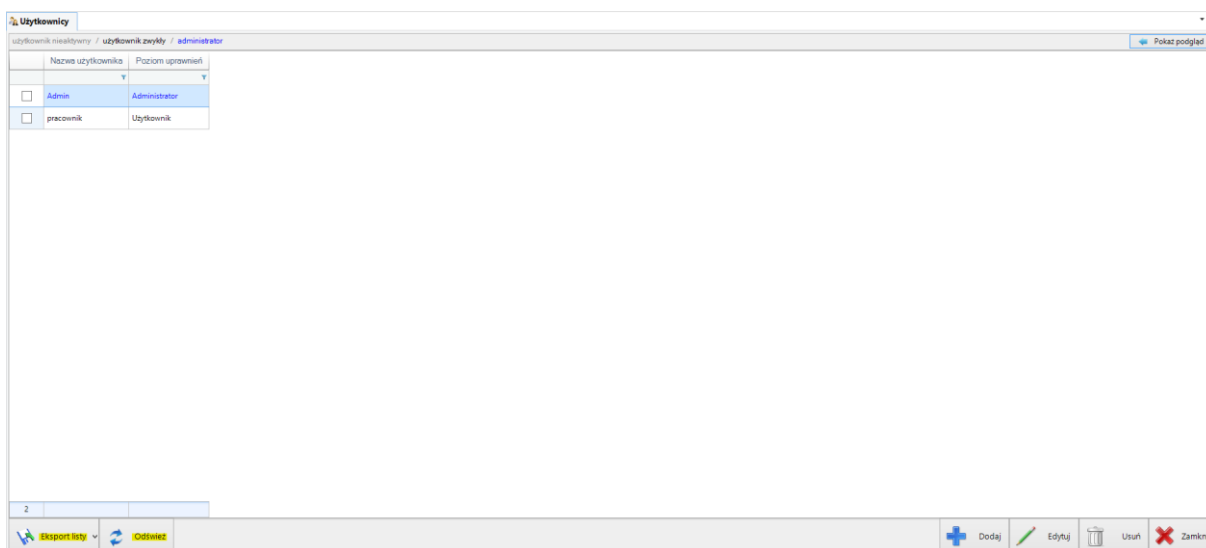
Okno wyświetlające pracowników dodanych w aplikacji. Mamy tutaj nazwę i poziom uprawnień. Kolumny można dowolnie rozszerzać, ukrywać, sortować po nich informacje czy układać w dowolnej kolejności.



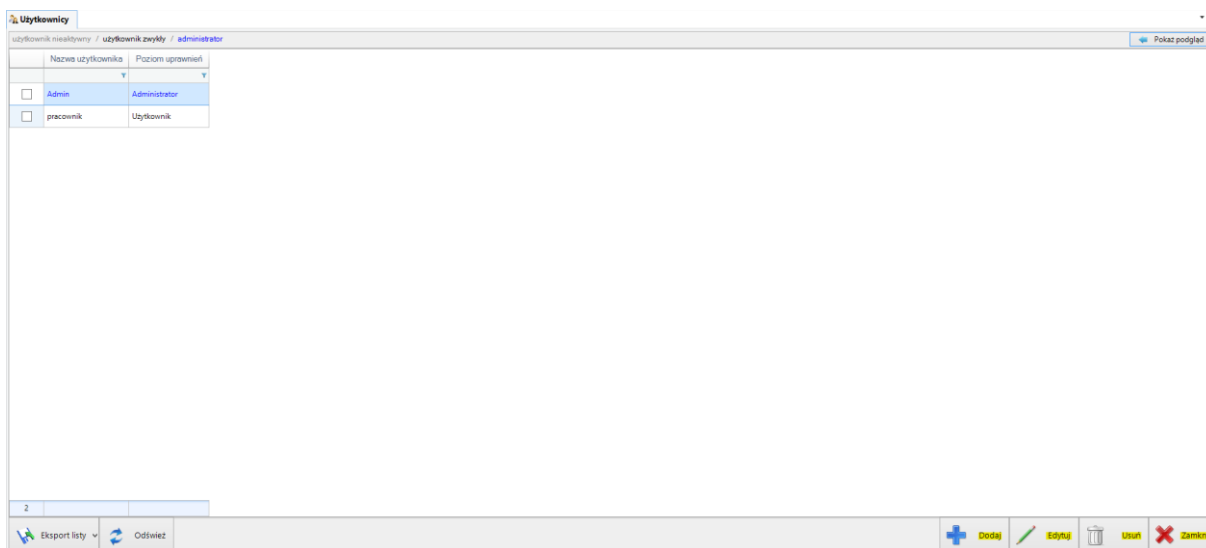
W prawym górnym rogu przycisk „Pokaż podgląd” uaktywnia nam szybki podgląd podświetlonego aktualnie użytkownika. Jest to odwzorowanie okna podglądu karty użytkownika wywoływanego po naciśnięciu przycisku „Edytuj” opisanego niżej. W celu ukrycia okna naciskamy przycisk „Ukryj podgląd” zastępujący przycisk „Pokaż podgląd”.



Na dole okna po lewej stronie znajdują się odświeżanie listy po wprowadzeniu zmian. Następnie eksport listy do pliku PDF, jak i Excel.



Po prawej stronie na dole znajdują się przyciski „zamknij” służący do zamykania listy, „usuń” usuwający aktualnie zaznaczonych użytkowników, „edytuj”, który otwiera kartę użytkownika oraz „dodaj”, który dodaje nowego użytkownika.



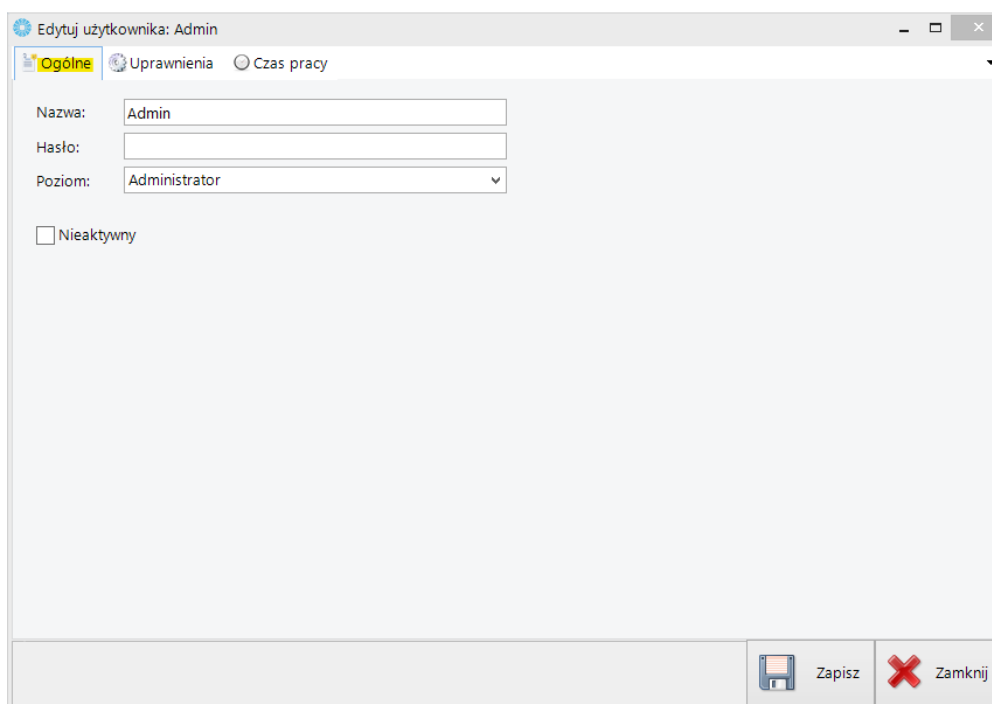
Karta użytkownika

Karta użytkownika jest podzielona na 3 zakładki: ogólne, uprawnienia i czas pracy. Na dole okna po prawej stronie znajdują się 2 przyciski „zamknij” i „zapisz”.

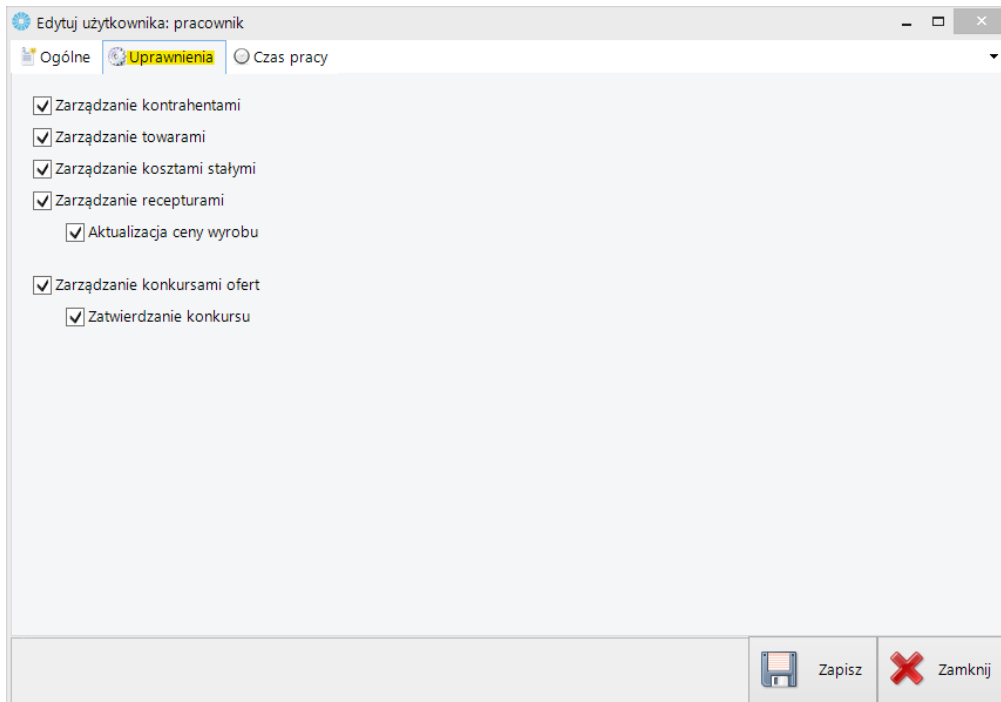
Zakładka „Ogólne” wyświetla nam podstawowe informacje o użytkowniku takie jak nazwa, hasło, poziom oraz czy użytkownik jest aktywny.

Poziom administrator ma domyślnie dodane wszystkie uprawnienia, jak również dostęp do użytkowników.

Poziom użytkownik nie ma dostępu do zakładki użytkowników i możemy indywidualnie nadać mu uprawnienia do poszczególnych zakładek.



Zakładka „Uprawnienia” pozwala nadać dostęp do poszczególnych zakładek dla użytkownika (tylko dla poziomu użytkownik).



Zakładka „czas pracy” jest to wyświetlająca historię logowań na dane konto. Jest podzielona na 3 kolumny. Pierwsza to zaznaczenie rekordów, druga data i godzina zalogowania, trzecia data i godzina wylogowania.

WAŻNE!

Zakładka czas pracy uaktywnia się w momencie, gdy pracownik będzie już dodany. W trakcie dodawania zakładka nie będzie aktywna.



cti

centrum technologii
informatycznej

Edytuj użytkownika: pracownik

Ogólne Uprawnienia **Czas pracy**

	Zalogowano	Wylogowano
<input type="checkbox"/>	07.04.2022 14:30:05	07.04.2022 14:30:10
<input type="checkbox"/>	07.04.2022 14:10:30	07.04.2022 14:10:31
<input type="checkbox"/>	07.04.2022 14:10:21	07.04.2022 14:10:23
<input type="checkbox"/>	07.04.2022 13:45:44	07.04.2022 14:08:24

4

Zapisz Zamknij